



Regione Calabria
Azienda Sanitaria Provinciale Cosenza

U. O. C. Risorse Umane



REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI
COSENZA



N. Prot. 0021860

del 17/02/2016

Titolo/Classe/Sottocl.

I 4 1

A tutto il personale
Agli Uffici rilevazione presenze

Oggetto: regolarizzazione anomalie

Nel richiamare il contenuto della precedente nota n.62179 del 19/3/2014 allegata in copia, si ribadisce l'obbligo di provvedere alla regolarizzazione **entro i primi 10 gg. del mese successivo a quello di riferimento** delle eventuali anomalie/assenze riscontrate sul tabulato delle presenze giornaliere visionabile con il sistema on-line.

Oltre tale termine, la mancata regolarizzazione della anomalia è considerata **ferie d'ufficio**. Per quanto riguarda più particolarmente l'anomalia costituita dalla **c.d. mancata timbratura della presenza in servizio a mezzo l'uso del budget**, è necessario che il foglio giustificativo riporti il timbro che identifica il dirigente della struttura di appartenenza, la sottoscrizione di quest'ultimo oltre ovviamente a quella del dipendente.

Detto foglio entro il giorno successivo a quello della mancata registrazione deve pervenire all'ufficio rilevazione presenze di rispettiva competenza.

Per il resto resta confermato quanto già comunicato con precedente nota n.28231 del 7/2/2014 del Direttore Generale p.t., anch'essa allegata, con la precisazione che non saranno accettate giustificazioni per mancata timbratura oltre 10 giorni lavorativi nell'arco dell'anno.

IL DIRETTORE
U.O.C. Risorse Umane
Dott. Remigio MAGNELLI

Il Direttore Generale
Dott. Raffaele Mauro